

c.	Controlar y registrar el movimiento de materiales, herramientas, equipos y bienes de la IE.
d.	Efectuar la identificación de las personas en el acceso al interior de la institución educativa.
e.	Elaborar reporte de las condiciones e incidentes ocurridos en la institución educativa.
f.	Detectar y prevenir actos de violencia o de transgresión en la Institución educativa.
g.	Otras actividades inherentes a sus funciones que designe el Órgano Directivo de la Institución Educ.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	<ul style="list-style-type: none"> Institución Educativa del ámbito jurisdiccional de la UGEL correspondiente al que postula.
Duración del contrato	<ul style="list-style-type: none"> Inicio: 01 de marzo de 2016. Término: 31 de mayo de 2016, prorrogable dentro del año fiscal.
Retribución mensual	<ul style="list-style-type: none"> S/. 1,150.00 (Mil ciento cincuenta y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	<ul style="list-style-type: none"> Jornada semanal máxima de 48 horas. Acreditar buen estado de salud física con certificado de salud original, expedidos por un establecimiento de salud autorizado. No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. La supervisión de la labor efectuada por el trabajador contratado estará bajo responsabilidad del Director de la Institución Educativa en la que preste servicios, y quien tendrá la calidad de jefe inmediato superior.

IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN:

CONVOCATORIA		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Publicación de la convocatoria en la página web de la DRESM y las UGEL.	Del 28 de enero al 05 febrero de 2016	Oficina de Relaciones Públicas DRE o UGEL
2	Presentación de la hoja de vida documentada en físico en la UE o UGEL que corresponda	Del 28 de enero al 05 de febrero de 2016	Oficina de Trámite Documentario de cada UGEL.
SELECCIÓN		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
3	Evaluación de la hoja de vida. (Es cancelatorio o eliminatorio)	06 y 08 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
4	Publicación preliminar de resultados de la hoja de vida.	08 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
5	Presentación de reclamos.	09 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
6	Absolución de reclamos.	10 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
7	Publicación final de resultados de la hoja de vida.	10 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
8	EVALUACIÓN TÉCNICA Y PSICOLÓGICA DEL GRUPO 1: Los postulantes APTOS de las UGEL: Moyobamba, Bellavista, Huallaga y Mariscal Cáceres. Las SEDES para la aplicación de las evaluaciones técnica y psicológica son: <ul style="list-style-type: none"> UGEL Moyobamba: I.E. "Ignacia Velásquez". 	Del 11 al 13 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL Comisión DES del MINEDU

	<ul style="list-style-type: none"> • UGEL Bellavista: I.E. N° 0180 "Corazón de Jesús". • UGEL Huallaga y UGEL Mariscal Cáceres: I.E. N° 0020 "Ernesto Chávez Tamariz". 		
	<p>EVALUACIÓN TÉCNICA Y PSICOLÓGICA DEL GRUPO 2: Los postulantes APTOS de las UGEL: Rioja, Lamas, San Martín, Picota, El Dorado y Tocache.</p> <p>Las SEDES para la aplicación de las evaluaciones técnica y psicológica son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UGEL Rioja: I.E. N° 00903 "San Juan Bautista". • UGEL Lamas: I.E. "Martín de la Riva y Herrera". • UGEL Tocache: I.E. "Manuel Scorza". • UGEL San Martín, UGEL El Dorado y UGEL Picota: I.E. "José Carlos Mariátegui La Chira". 	Del 15 al 19 de febrero de 2016	<p>Comisión Evaluadora UGEL</p> <p>Comisión DES del MINEDU.</p>
9	Entrevista personal.	22, 23 y 24 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
10	Publicación de resultados finales mediante Cuadro Mérito por plaza y UGEL que corresponda.	24 de febrero de 2016	Comisión Evaluadora UGEL
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
11	Adjudicación de plazas	25 de febrero de 2016	Oficina de Recursos Humanos de la UGEL
12	Suscripción y registro del contrato	29 de febrero al 04 de marzo de 2016	Oficina de Recursos Humanos de la UGEL.
INFORME		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
13	Remitir informe a la DRE	04 de marzo de 2016	Director (a) de la UGEL.

V. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN:

Los aspectos de la evaluación que se tomarán en cuenta para el proceso de selección de acuerdo a los perfiles y características del cargo o puesto CAS, son:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	40%	
Formación profesional, grados y/o nivel de estudios.	40.0%	20
Estudios complementarios: diplomados, seminarios, cursos y talleres.	20,0%	10
Experiencia laboral.	40.0%	20
Puntaje de la Evaluación de la Hoja de Vida	100%	50
EVALUACIÓN TÉCNICA		
Puntaje de la Evaluación Técnica (*)	100%	20
(*) Se asignará el puntaje obtenido en la evaluación técnica del Ministerio de Educación		